

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ближнеигуменская средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
школы

Протокол № 1
от «28» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и годовой промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и годовой промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Ближнеигуменская СОШ» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает нормативное регулирование деятельности Учреждения, участников образовательного процесса в вопросах организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах).

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Процедуры текущей и тематической оценки

Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе — метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Оценка предметных результатов учебных предметов осуществляется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.

В соответствии с ФООП, оценка делится на текущую и тематическую.

2.1. Текущей и тематической оценке успеваемости подлежат все обучающиеся, получающие образование в Учреждении.

2.2. Текущая оценка выявляет пробелы в освоении конкретным обучающимся содержания образования с тем, чтобы восполнить его с максимальной для данного учащегося эффективностью.

2.3. Тематическая оценка определяет уровень достижения планируемых результатов всех обучающихся по целой теме (разделу) учебного предмета для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

2.4. Текущая оценка в свою очередь подразделяется на два вида: формирующую и диагностическую.

2.5. Формирующая оценка является поддерживающей и отражает усилия обучающегося в освоении предмета.

2.6. Текущая диагностическая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в изучении предмета.

2.7. В текущей оценке используются следующие формы и методы проверки: устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.

2.8. Формы проведения текущей оценки определяет учитель с учетом контингента обучающихся, реализуемой основной образовательной программы, используемых образовательных технологий и отражает их в рабочей программе по учебному предмету.

2.9. Предметом текущего контроля является уровень сформированных универсальных учебных действий и компетенций. В рабочих программах могут быть предусмотрены устные, письменные формы контроля.

2.10. К устным формам контроля относятся: выступления с докладами (сообщениями); выразительное чтение или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений; исполнение вокальных произведений; другие работы, выполняемые устно.

2.11. К письменным формам контроля относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных

тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.12. Текущая оценка, должна выставляться на каждом уроке, минимум 3 (три) оценки за урок при средней наполняемости класса 25 человек.

2.13. Текущие оценки выставляются предпочтительно в течение урока, но не позднее 18:00 текущего дня.

2.14. Тематическая оценка выставляется всем обучающимся по результатам проведенного контрольного мероприятия, зафиксированного в календарно-тематическом планировании, проводимого не чаще 1 раза в 2,5 недели.

2.15. Тематические оценки, как правило, выставляются к следующему уроку, за исключением работы по развитию речи по русскому языку или литературе:

- в 5-9 классах – не позднее, чем через неделю после проведения,
- в 10-11 классах – не позднее, чем через две недели после проведения.

2.16. Оценочные мероприятия текущего контроля не включаются в единый школьный график контрольных мероприятий.

2.17. Тематические оценки учитель выставляет за те контрольные мероприятия, которые включены в школьный график контрольных мероприятий.

2.18. Количество тематических контрольных мероприятий не должно превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета.

2.19. Время, отводимое на выполнение контрольного мероприятия, составляет не менее 30 минут.

2.20. График проведения контрольных работ составляется заместителем директора и утверждается директором. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. Ответственность за соблюдение требований возлагается на заместителя директора.

2.21. Составление контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) осуществляется учителем с учетом требований ФГОС.

2.22. КИМы должно соответствовать определенным универсальным учебным действиям, предусмотренным рабочей программой учебного предмета.

2.23. В КИМы включаются задания базового и повышенного уровней.

2.24. Установленное время, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.25. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся выдачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов. В 1-х классах безотметочное оценивание, текущие и четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выставляются.

3. Особенности процедуры промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ООО, СОО.

3.2. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана, которая проводится по итогам учебных периодов: четверти, полугодия, года.

3.3. Промежуточная аттестация является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.4. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11 классов.

3.5. Для обучающихся 1 класса промежуточная аттестация проводится за период учебного года в виде комплексной диагностической работы.

3.6. Промежуточная аттестация во 2-11 классах проводится по итогам четверти, полугодия на основе накопленной оценки и тематических оценок за учебный период и определяется как их среднее арифметическое с учетом математического округления следующим образом:

Средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок	Оценка за промежуточную аттестацию
2,00 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3

3,50 – 4,49	4
4,50 – 5,00	5

3.7. Отметки за четверть (полугодие) выставляются за три дня до начала каникул.

3.8. Промежуточная аттестация по итогам года проводится на основе накопленной оценки – как среднее арифметическое четвертных, полугодических оценок с учетом математического округления.

3.9. Неудовлетворительная оценка за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) является академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована в сроки, предусмотренные локальным нормативным актом образовательной организации (часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Рекомендуемый срок – в течение следующего учебного периода (четверти, полугодия).

3.10. В электронном журнале в соответствии с планом ликвидации академической задолженности рекомендуется выставлять оценку за отработанную тему в ту же клеточку, в которой была выставлена неудовлетворительная оценка (вторая оценка в клеточке в одну дату).

3.11. После ликвидации академической задолженности оценка «2» за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) исправляется на оценку, полученную в ходе процедуры ликвидации академической задолженности.

3.12. Если неудовлетворительная оценка получена обучающимся 2, 3, 5 – 8, 10 классов за последний учебный период (4 четверть/2 полугодие), то ученик условно переводится в следующий класс с последующей ликвидацией академической задолженности в следующем учебном году.

3.13. После ликвидации академической задолженности неудовлетворительная оценка в журнале прошлого года не исправляется.

3.14. По итогам ликвидации обучающимся академической задолженности издается приказ по образовательной организации.

3.15. Сроки проведения промежуточной аттестации отражаются в календарном учебном графике образовательной организации.

4. Особенности процедуры итоговой оценки

4.1. Итоговая оценка является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ НОО, ООО, СОО.

4.2. Итоговая оценка представляет собой процедуру внутренней оценки освоения обучающимися образовательной программы.

4.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.4. Итоговая оценка выставляется в 4, 9 и 11 классах по итогам соответствующего уровня образования.

4.5. Итоговая оценка выставляется по всем предметам учебного плана.

4.6. Правила выставления итоговой оценки в 9 и 11 классах регламентированы на федеральном уровне Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

4.7. Итоговая оценка на уровне начального общего образования складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету.

4.8. Итоговая работа выполняется по всем предметам учебного плана в апреле – мае текущего учебного года (в рамках четвертой четверти) и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4 классов.

4.9. Итоговая работа в 4 классе проводится по всем предметам учебного плана в апреле-мае учебного года по графику.

4.10. График проведения итоговых работ составляется заместителем директора и утверждается приказом по школе не позднее 2-х недель до начала проведения работ.

4.11. Определяется итоговая оценка по среднему арифметическому баллу накопленных оценок за промежуточную аттестацию (четвертных), оценка за итоговую работу (как тематическая оценка) учитывается при выставлении оценки за 4 четверть.

5. Перевод обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов является основанием для их перевода в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определенные педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.6. Для прохождения промежуточной аттестации во второй раз повторно создается и утверждается приказом директора комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5.10. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных годовых отметках и полученных в ходе промежуточной аттестации, решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

5.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.12. Решения по вопросам перевода учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

6. Апелляция результатов промежуточной аттестации

6.1. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной, полугодовой, годовой, итоговой отметкой по предмету, а также с отметкой, полученной по результатам итоговой работы, отметка может быть пересмотрена.

6.2. Для пересмотра выставленной четвертной, полугодовой, годовой, итоговой отметки по предмету, а также отметки, полученной по результатам итоговой работы, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, приказом директора Учреждения создается комиссия (деятельность комиссии регламентируется Положением о конфликтной (апелляционной) комиссии Учреждения), которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний.

6.3. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом директора Учреждения.

6.4. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

7. Итоговая аттестация

7.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

7.5. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (далее - учебные предметы по выбору), которые обучающиеся, экстерны (далее вместе - участники ГИА) сдают на добровольной основе по своему выбору. Не позднее 1 февраля (обучающиеся 11 классов) / 1 марта (обучающиеся 9 классов) текущего года выпускники подают в образовательное учреждение заявление о сдаче экзаменов по выбору с указанием соответствующих образовательных предметов.

7.6. Заявление, подается обучающимися лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность.

7.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

8. Формы проведения государственной итоговой аттестации

8.1. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов организуется и проводится в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), а также в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ).

8.2. Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ проводится для выпускников Учреждения, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования.

8.3. Государственная итоговая аттестация в форме ГВЭ проводится для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Для указанных категорий выпускников государственная итоговая аттестация может по их желанию проводиться в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание обеих форм государственной итоговой аттестации. Выбранные выпускником форма (формы) государственной итоговой аттестации и общеобразовательные предметы, по которым он планирует сдавать экзамены, указываются им в заявлении.

8.4. Общественный контроль за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ обеспечивается через систему общественного наблюдения (контроля) за проведением аттестации.

8.5. ГИА обучающихся 11 классов проводится:

8.5.1. в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ), - для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;

8.5.2. в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов.

9. Участники государственной итоговой аттестации

9.1. По решению педагогического совета школы к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

9.2. По решению педагогического совета школы к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10. Заключительные положения

10.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление оценочной деятельности обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

10.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителями директора Учреждения, принимаются педагогическим советом в порядке, установленном Уставом Учреждения.

10.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

10.4. Обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего Положения в части их касающейся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Учреждения.

10.5. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в Учреждения.